**Projektowane postanowienia umowy**

**w sprawie zamówienia publicznego**

Zawarta w dniu .................................. roku w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613

Reprezentowaną przez: …………………….………………………………………………………… …..………………………………………………………………….....…………………………….…… zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a, ………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………...…….

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą”**

Niniejsza umowa jest następstwem dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy zamówienia publicznego w trybie podstawowym ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa pomocy dydaktycznych wspomagających wdrożenie programu powszechnej dwujęzyczności w klasach I-III, określonych w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszej umowy, w terminie do 170 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wydatek zaplanowano w Wieloletniej Prognozie Finansowej Nr XVII/292/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. z późn. zm. oraz Uchwale Rady Miasta Rzeszowa Nr XVII/293/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie budżetu Miasta Rzeszowa na 2025 r. z późn. zm. : Dział 801, Rozdział 80195 § 4247 i § 4249.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że pomoce dydaktyczne są fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne i gotowe do użycia, spełniają wymogi bezpieczeństwa oraz wymogi techniczne i funkcjonalno-użytkowe.
2. Wszelkie koszty wydania pomocy dydaktycznych, a w szczególności: opakowania, transportu, rozładunku, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.
4. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz z przyczyn określonych   
   w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**§ 3**

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 na kwotę: ………..…………..zł brutto (słownie: ………………….….…………………………..………… ……………………………………………………………….…………………………………….) .
2. Cena za przedmiot umowy zawiera podatek od towarów i usług, a także obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. koszty dostawy, także wszelkie inne prace i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy). Formularz cenowy stanowi załącznik Nr 2 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej ceny, o której mowa w ust. 1. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń, przy czym Zamawiający gwarantuje realizację dostaw stanowiących przedmiot umowy, na poziomie nie niższym niż 95% ceny określonej w ust. 1.
4. Zamawiający przewiduje w ramach zamówienia objętego niniejszą umową możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegającego na możliwości rozszerzenia zamówienia podstawowego,   
   o którym mowa w § 1 w ramach i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Zakres zamówienia objęty prawem opcji może obejmować zwiększenie do 5% liczby sztuk pomocy dydaktycznych w odniesieniu do każdej pozycji określonej   
   w załączniku nr 1 do umowy.
6. Ceny jednostkowe dla zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji będą takie same jak ceny jednostkowe określone dla zamówienia podstawowego w załączniku nr 2 do umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 2 pkt 4 umowy.
7. Z prawa opcji Zamawiający może skorzystać w zależności od jego potrzeb związanych   
   z koniecznością zapewnienia pomocy dydaktycznych każdemu uczniowi biorącemu udział w projekcie.
8. Skorzystanie z prawa opcji odbywa się bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
9. Zamawiający uprawniony jest do korzystania z prawa opcji wielokrotnie.
10. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego, złożone Wykonawcy w formie pisemnej.
11. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać   
    w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego   
    z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
12. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie bez zastrzeżeń protokołu zdawczo–odbiorczego. Faktura powinna zachować kolejność pozycji przedstawioną w szczegółowym opisie przedmiotu zmówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3*.*
13. Zapłata ceny, o której mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3.
14. Za dzień otrzymania faktury uznaje się datę wpływu do Urzędu Miasta Rzeszowa prawidłowo wystawionej faktury.
15. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613;  
Odbiorca Faktury: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji, Plac Ofiar Getta 7, 35-002 Rzeszów

1. Przyjęta stawka VAT do ustalenia należnej ceny Wykonawcy ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku VAT od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
2. Przy wystawianiu faktur zostanie zastosowana stawka i sposób wykazania podatku   
   od towarów i usług obowiązujący w dniu jej wystawienia tj. w dniu powstania obowiązku podatkowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania faktur i innych dokumentów wynikających z umowy w formie elektronicznej:
   1. Na następujące adresy e-mail Zamawiającego: **edukacja@erzeszow.pl**
   2. Z adresu/adresów e-mail Wykonawcy: ………………..
4. Każda faktura winna być zapisana w odrębnym pliku PDF wraz z podaniem numeru faktury w nazwie pliku.
5. Wiadomości mailowe w temacie maila winny zawierać numer przesłanej faktury i numer umowy, tj. odpowiednio zapisy: eFaktura nr: xx do umowy nr: xx
6. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przelać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. W związku z wprowadzaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zapisy § 3 ust. 16 oraz od 19 do 21 zostaną dostosowane w tym zakresie w formie aneksu do umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pomoce dydaktyczne o których mowa w § 1 ust. 1-2 do poszczególnych jednostek oświatowych Gminy Miasto Rzeszów, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.
2. Pomoce dydaktyczne należy dostarczyć w terminie do ……… dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w § 3 ust. 4, pomoce dydaktyczne należy dostarczyć w terminie   
   do 14 dni roboczych od dnia przesłania na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w § 5 ust. 2, oświadczenia woli Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 10.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostawy pomocy dydaktycznych, na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą, zarówno dla zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.
4. Pomoce dydaktyczne zostaną odebrane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i dyrektora jednostki oświatowej Gminy Miasto Rzeszów lub jego zastępcy, lub osobę przez niego upoważnioną, w terminie do 7 dni roboczych po dostarczeniu ostatniego przedmiotu umowy przez Wykonawcę, liczonych osobno dla dostawy zamówienia podstawowego oraz dla dostawy zamówienia objętego prawem opcji.
5. Z odbioru pomocy dydaktycznych, Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający dostarczenie pomocy dydaktycznych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i dyrektora jednostki oświatowej Gminy Miasto Rzeszów lub jego zastępcę, lub osobę przez niego upoważnioną oraz przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
   1. dzień i miejsce dostarczenia i odbioru zamówienia,
   2. nazwę oraz ilości sztuk dostarczonych pomocy dydaktycznych,
   3. oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad, w realizacji zamówienia lub w przedmiocie umowy,
   4. w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym w ust. 7.
6. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem pomocy dydaktycznych, jeżeli nie spełnią one wymagań dotyczących charakterystyki, jakości i ilości zgodnej ze opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3, w szczególności, gdy nie będą one dostarczone w ilości zamówionej lub stanie kompletnym, a stan techniczny opakowań zewnętrznych, w których zostaną dostarczone będzie wskazywał ich uszkodzenie. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został dostarczony z winy Wykonawcy. Odmowa dokonania odbioru nastąpi w formie pisemnej z podaniem powodów odmowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, o których mowa w ust. 6, Wykonawca w ramach ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia i dostarczenia pomocy dydaktycznych pozbawionych wad w terminie do 5 dni roboczych od dnia odmowy odbioru.
8. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. W przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia wynoszącego więcej niż 10 dni roboczych, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zamówienia oraz w przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w ust. 7, jak również w przypadku dostarczenia w rezultacie zgłoszonej reklamacji wadliwego przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

**§ 5**

1. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający upoważnia:

………………………………………………………………………………………………………

1. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Zamawiającym Wykonawca upoważnia:

………………………………………………………………………………………………………

1. Zmiana upoważnionych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy. Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty następujących kar umownych na rzecz Zamawiającego:
   1. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym miała nastąpić dostawa przedmiotu umowy,
   2. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 15% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
   3. za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 15% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, niniejszej umowy,
   4. za niespełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w § 2 ust. 3 – w wysokości 1% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, niniejszej umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20 % ceny brutto, o której mowa   
   w § 3 ust. 1.
3. Zapłata kary umownej następuje na podstawie noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty doręczenia noty, ze wskazaniem wysokości kary, podstawy jej nałożenia oraz numeru rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami ustawowymi za zwłokę z ceny Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.
5. Jeżeli Wysokość kary umownej nie pokrywa wysokości strat poniesionych przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7**

1. Zmiana treści lub uzupełnienie niniejszej umowy może nastąpić w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacji gdy:
   1. Wykonanie dotychczasowych postanowień umowy jest sprzeczne z interesem publicznym.
   2. Wykonawca zaproponuje nowszą technologicznie pomoc dydaktyczną spełniającą parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia.
   3. Zaprzestana zostanie produkcja i wystąpi brak dostępności pomocy dydaktycznych, które zostały zaoferowane przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza wówczas dostarczenie innych pomocy dydaktycznych o parametrach spełniających wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana ta nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
   4. Wykonawca w okresie realizacji umowy zaproponuje tą samą pomoc dydaktyczną w niższej cenie.
   5. Zmianie ulegnie stawka podatku VAT.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej[[1]](#footnote-1) możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.

**§ 8**

Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie bez zatrudnienia osób niepełnosprawnych (zgodnie ze złożoną ofertą).

lub

1. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić lub oddelegować osobę/y niepełnosprawną/e (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji przedmiotu umowy uznaje się osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych zatrudnioną przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/2 wymiaru pełnego czasu pracy na stanowisku kierowcy, dostawcy lub magazyniera.
3. Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji przedmiotu umowy należy rozumieć osobę niepełnosprawną spełniającą wymagania, o których mowa w ust. 2, którą Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy (osoba nowozatrudniona) w terminie najdalej do 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Przez osobę niepełnosprawną oddelegowaną do realizacji przedmiotu umowy należy rozumieć osobę niepełnosprawną spełniającą wymagania, o których mowa w ust. 2, która jest już zatrudniona u Wykonawca, a którą Wykonawca zobowiązuje się skierować (oddelegować) do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu utrzymywać zatrudnienie osoby lub osób niepełnosprawnych co najmniej w liczbie zadeklarowanej w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. Wykonawca w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę, przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
6. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby lub osób niepełnosprawnych. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie w ciągu 3 dni od pisemnego wezwania udokumentować fakt zatrudnienia osoby lub osób niepełnosprawnych, poprzez złożenie zaświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osoby lub osób niepełnosprawnych na podstawie umowy   
   o pracę do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 9**

1. Zamawiającemu, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
2. Nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostaw bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych lub przerwał wykonywanie dostaw z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego.
4. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, a które uzasadniają to odstąpienie.

**§ 10**

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron, sporządzonym na piśmie.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny i Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu w trakcie trwania umowy.
5. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio podany przez Wykonawcę ze skutkiem doręczenia.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Formularz cenowy
3. Wykaz jednostek

1. Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. [↑](#footnote-ref-1)